



Data 19.1.2015

Protocollo H.1. 2015.0001833

Ai Direttori Generali delle Aziende Ospedaliere

Ai Legali Rappresentanti degli IRCCS Privati

Ai Legali Rappresentanti delle Fondazioni
Ospedaliere

Ai Legali Rappresentanti degli Ospedali Classificati

Ai Legali Rappresentanti delle Casa di Cura
Accreditate

Ai Responsabili Qualità

LORO SEDI

OGGETTO : flusso P.I.M.O.

In data odierna ricevete, in allegato a questa nota, il template excel (all.1), dove potrete riportare la sintesi delle schede *Indicatori degli elementi di ingresso* e le indicazioni per la trasmissione.

La compilazione del tracciato rappresenta la prima fase di realizzazione del Piano integrato per il Miglioramento dell'organizzazione che deve essere garantita dalla Direzione Strategica coadiuvata dal Responsabile per la Qualità aziendale che è il gestore di tutti elementi in ingresso e del coordinamento con le singole Strutture aziendali.

Il template excel dovrà essere compilato da tutte le strutture ospedaliere come definito dai lavori del Network Miglioramento continuo della qualità e sicurezza del paziente, e, come anticipato, le schede verranno monitorate attraverso il sistema SMAF (sistema modulare d'accoglienza flussi) così come previsto per l'invio delle schede di autovalutazione.

L'accesso a SMAF è consentito ad ogni utente preventivamente autorizzato che potrà essere lo stesso che ha in carico l'invio delle autovalutazioni, diversamente dovrà accreditarsi tramite username e password che verranno comunicate a seguito della seguente procedura:

- richiesta accreditamento (solo per i nuovi utenti), compilare il modulo allegato A, da restituire all'indirizzo anna_trotta@regione.lombardia.it entro mercoledì 11 febbraio pv;
- conferma registrazione tramite e-mail che comunicherà le credenziali e la modalità di accesso al sistema SMAF;
- trasmissione del template excel di autovalutazione, allegato (all. 1), debitamente compilato tramite connessione al sistema SMAF.

Le modalità per accedere al sistema SMAF prevedono l'utilizzo di un web browser per raggiungere l'indirizzo <https://dit.servizirl.it>.

Dal menù delle tipologie d'accesso si seleziona "Accesso da rete pubblica (cittadino)" e quindi si compila nella sezione "Utente registrato" i campi nome utente e password ottenuti dopo l'accredito.

Al fine di ottemperare alle succitate disposizioni il file excel dovrà essere trasmesso tramite sistema SMAF entro 28 febbraio 2015.

Cordiali saluti

Il Direttore

Walter Bergamaschi

